|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT KRÔNG PĂC  **TRƯỜNG THCS EAKLY**  Số: 05/KH - HT | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**  *Eakly, ngày 13 tháng 9 năm 2017* |

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN**

**CÁC CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM, NĂM HỌC 2017 - 2018**

Căn cứ Quyết định số 2005/QĐ-UBND ngày 01/8/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Đăklăk về việc ban hành kế hoạch, thời gian năm học 2017 – 2018;

Công văn số 1215/SGDĐT – GDTrH, ngày 01/09/2017 của Sở giáo dục và đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2017 – 2018 của Sở GD – ĐT Đăklăk;

Căn cứ vào Kế hoạch chiến lược số 05/KH - HT ngày13 /09/2017 của Hiệu trưởng trường THCS Eakly về phát triển trường THCS Eakly năm học từ 2017 - 2018 và tầm nhìn đến năm 2020;

Trường THCS Eakly xây dựng kế hoạch năm học 2017 - 2018, tập trung vào một số chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm như sau:

**I. Quy mô phát triển số lớp, học sinh.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Năm học 2016 - 2017** | | | **Năm học 2017 - 2018** | | | | **Giảm** |
| **Khối** | **Số lớp** | **Số HS** | **Khối** | **Số lớp** | **Số HS** | **Tăng** |
| **6** | 4 |  | **6** | 3 | 105 | 30 |  |
| **7** | 3 |  | **7** | 2 | 73 |  |  |
| **8** | 3 |  | **8** | 3 | 68 |  |  |
| **9** | 3 |  | **9** | 2 | 66 |  |  |
| **Cộng** | **13** | **278** |  | **10** | **315** |  |  |

So với năm học 2017 - 2018, số học sinh tăng 35 . Phấn đấu tỉ lệ học sinh bỏ học không quá 0,1%.

**II. Chất lượng đội ngũ, CSVC phục vụ cho dạy và học.**

***1. Chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:***

Tổng số CBGV - NV nhà trường: 43; trong đó, BGH: 02; giáo viên: 35 *(trong đó: biên chế 30 và 05 GV hợp đồng chủ yếu ở các môn: Toán, Anh văn - Địa lí, )*; nhân viên: 06, (01 hợp đồng).

Trình độ chuyên môn: 100% đạt chuẩn và trên chuẩn đào tạo. Có 06 giáo viên giỏi tỉnh(Bảo lưu: 5GV và 1 TPT); 06 GVG huyện; 04 đ/c được nhận giấy khen của UBND huyện Krông păc ; 03 đ/c là CSTĐCS; 3 đ/c có SKKN đạt giải cấp huyện; 1GADĐT đạt giải cấp huyện(Thầy Tiên);1 giải hội thi KHKT cấp huyện(thầy Thuận HD) 16 đ/c là LĐTT năm học 2016 – 2017. Đây là cơ sở quan trọng để xây dựng chất lượng chuyên môn của nhà trường trong năm học 2017 – 2018 và những năm học tiếp theo.

Công tác tổ chức, quản lí của Ban giám hiệu: Có năng lực quản lý,các đồng chí đã được bồi dưỡng qua lớp quản lý GD, nắm bắt kịp thời các vấn đề đổi mới, Việc ứng dụng CNTT có hiệu quả vào công việc; có tâm huyết, có kế hoạch hoạt động sát với thực tiễn nhà trường, tạo được niềm tin và sự ủng hộ của đội ngũ giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh cũng như các cấp chính quyền địa phương và các cơ quan quản lý.

Đội ngũ giáo viên, nhân viên nhà trường có tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, ngày càng vững vàng về chuyên môn, nghiệp vụ, sẵn sàng thực hiện tốt các công việc, nhiệm vụ được giao. ***Đây tiếp tục là nhân tố quan trọng, góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ năm học của nhà trường.***

Tuy nhiên, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường vẫn chưa có sự đồng đều về mặt năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; vẫn còn có những đồng chí giáo viên, nhân viên chưa có nhiều đổi mới về phương pháp làm việc, phương pháp giảng dạy, nên chất lượng công việc chưa đáp ứng tốt được yêu cầu của sự đổi mới*(1-2 GV).* Bộ môn tiếng anh nhà trường chưa có GV biên chế nên việc bố trí chuyên môn gặp nhiều khó khăn.Nhà trường tiếp tục tạo điều kiện để giáo viên tiếng Anh được tham gia các khóa bồi dưỡng, tham mưu UBND huyện bố trí Giáo viên môn tiếng anh đủ biên chế; góp phần nâng cao năng lực chuyên môn, hiệu quả công việc của từng đồng chí giáo viên, nhân viên nhà trường.

***2. Cơ sở vật chất:***

Năm học 2017 – 2018, trường tiếp tục tu sữa, nâng câp ở tất cả các phòng học, phòng chức năng, đảm bảo đủ các phòng học, các phòng chức năng và một số phòng hành chính khác. Phòng học có đầy đủ, bàn ghế, bảng chống lóa, đèn chiếu sáng, quạt, các thiết bị phục vụ dạy –học...., đã được sửa chữa, bảo dưỡng trong hè để đưa vào sử dụng có hiệu quả. Hệ thống nhà xe của GV –HS đảm bảo đủ cho việc sử dụng bảo quản theo đúng quy định.

Phòng thực hành tin học có đủ máy tính có nối mạng lan, đáp ứng tốt yêu cầu về dạy và thực hành trên máy và truy cập thông tin để tham gia các cuộc thi dành cho học sinh qua mạng internet.

Hệ thống công trình vệ sinh Nam – Nữ của GV-HS riêng biệt, được bố trí vệ sinh không để xẩy ra tình trạng ô nhiễm.

Hệ thống nước sạch phục vụ GV –HS đảm bảo theo tiêu chuẩn của nhà máy nước có kiểm định theo quy định.

Tuy vậy, hiện nay CSVC nhà trường đã xuống cấp ở các dãy phòng học cấp 4 *( gồm* *8 phòng*) do xây dựng từ trước năm trước nên chưa đảm bảo, phòng làm việc còn thiếu. Đây là khó khăn không nhỏ khi tình hình ngân sách địa phương còn nhiều khó khăn, việc huy động các nguồn XHH không thể giải quyết được khối lượng các hạng mục lớn như vậy.

Nhà trường đang tiếp tham mưu sự ủng hộ của lãnh đạo huyện, ngành giáo dục và lãnh đạo địa phương và của nhân dân, phụ huynh học sinh trên địa bàn xã, nhằm xây dựng năm học 2017 – 2018 trường THCS Eakly tiếp tục được đầu tư về các hạng mục còn thiếu.

**III. Một số chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện.**

***1. Các chỉ tiêu phấn đấu cơ bản:***

1.1. Học sinh xếp loại học lực: **Giỏi: 15,4% ; khá**: **33,3%**; **Trung bình: 40,2%**:Tỷ lệ yếu, kém 11,1**%;** *(trong đó, hạn chế kém****.****)*

1.2. Học sinh xếp loại hạnh kiểm: Tốt 85%; Khá: 15%; TB: .....

1.3. Học sinh giỏi cấp huyện: 13 **giải** *(trong đó, tiếp tục* ***có giải cao cấp******huyện)****;* học sinh giỏi cấp Tĩnh:***02 giải trở lên****, Học sinh Giỏi cấp Quốc gia:... ,* trường phấn đấu có **Vị thứ xếp hạng** công tác thi học sinh giỏi so với các trường THCS trong huyện, Hội khỏe Phù Đổng phấn đấu **bằng hoặc cao** hơn năm học 2016 – 2017*.*

1.4. Có con người và sản phẩm chất lượng tham gia các cuộc thi:

Đối với học sinh: Cuộc thi ***Sáng tạo KHKT dành cho HS trung học; Vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn dành cho HS*** *(ít nhất có 01 sản phẩm/cuộc thi trở lên).*

Đối với giáo viên: ***Tham gia thi Giáo viên GVCN, giáo viên dạy giỏi cấp huyện*** *(ít nhất 08 giáo viên dự thi trở lên)****, thi thiết kế giáo án dự thi( nếu tổ chức); dự thi Kiến thức liên môn..*** *(ít nhất có 02 sản phẩm dự thi trở lên).*

1.5. Tỉ lệ tốt nghiệp THCS đạt 100%; tỉ lệ học sinh **đủ điểm trúng tuyển vào THPT đạt từ 90% trong số HS dự thi.** *(năm học 2016– 2017, tỉ lệ HS đủ điểm trúng tuyển vào trường Công lập/tổng số HS lớp 9 là 90%, tăng hơn so với năm học 2015 - 2016;(87%)*

1.6. Chất lượng học sinh đại trà duy trì ổn định và từng bước được nâng lên, đặc biệt là các môn KTHK bằng ***đề chung của Phòng GD – ĐT, như: Toán, Ngữ văn, tiếng Anh, vật lý... khối 9.*** Tiếp tục thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng, hoàn thành báo cáo tự đánh giá để có những điều chỉnh phù hợp.

1.7. Duy trì ổn định sĩ số, hạn chế thấp nhất tình trạng học sinh bỏ học, phấn đấu tỉ lệ học sinh bỏ học không quá 1%*.* Duy trì chất lượng các tiêu chuẩn phổ cập giáo dục; tiếp tục điều tra, cập nhật và hoàn thành đúng tiến độ công tác thống kê, báo cáo; cập nhật phần mềm PCGD – XMC của Bộ GD - ĐT theo chỉ đạo của huyện.

1.8. Nhà trường đạt danh hiệu thi đua: **Tập thể LĐTT Xuất sắc.**

1.9. Các tổ chức, đoàn thể: Chi bộ, Công đoàn, Liên đội... đều được công nhận vững mạnh, xuất sắc; các Tổ chuyên môn hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

1.10. Được công nhận từ 20 -25 danh hiệu thi đua cá nhân:Có cá nhân đề nghị tỉnh tặng bằng khen, CSTĐCS, LĐTT; không có CBGV – NV vi phạm kỉ luật, vi phạm qui chế chuyên môn; vi phạm sinh con thứ 3; thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua trọng tâm của ngành trong năm học.

1.11. Phấn đấu xây dựng hồ sơ và từng bước hoàn thiện CSVC để được công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo lộ trình của Phòng GD&ĐT đã đề ra. Tham gia tích cực, hiệu quả các hoạt động chuyên môn, như: *Thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi huyện, hội thảo chuyên đề do huyện, cụm, trường tổ chức, đặc biệt là với môn Tiếng Anh; xây dựng và thực hiện các chủ đề dạy học; tham gia sinh hoạt chuyên môn qua môi trường mạng thông qua trang web* ***Truonghocketnoi.edu.vn...***

***2. Các nhiệm vụ, giải pháp cơ bản thực hiện:***

*2.1.Thực hiện nghiêm túc nề nếp, qui chế chuyên môn.*

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc qui chế chuyên môn, coi đây là giải pháp quan trọng đầu tiên để ổn định và nâng cao chất lượng giáo dục. Vì vậy, Ban Giám hiệu và các tổ chuyên môn cần có những qui định cụ thể, rõ ràng về các vấn đề thuộc qui chế chuyên môn; phổ biến kịp thời, rộng rãi đến tất cả các thành viên của các tổ để biết và thực hiện.

Tập trung vào các công việc trọng tâm như: Kiểm tra sổ ghi kế hoạch giảng dạy, ***đối chiếu tiến độ thực hiện qua sổ đầu bài*** và qua ***kiểm tra thực tế trên lớp học***, nghiêm cấm việc dạy dồn, dạy trước, cắt xén chương trình. ***Tích cực dự giờ đột xuất,*** dự giờ và kiểm tra 100% giáo viên theo nội dung biên bản kiểm tra giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp. ***Tăng cường kiểm tra hồ sơ giáo viên, kiểm tra việc chuẩn bị và sử dụng ĐDDH; kiểm tra việc chấm, sữa, trả bài và lời phê của giáo viên trong các bài kiểm tra, đảm bảo lời phê phải có nhận xét, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh – nhất là học sinh trung bình, yếu, tránh việc lời phê hời hợt, đại khái, thiếu tinh thần trách nhiệm, không mang tính sư phạm.***

Thường xuyên kiểm tra, đánh giá nề nếp ra vào lớp của giáo viên, thái độ sư phạm của giáo viên khi lên lớp và tổ chức các hoạt động giáo dục khác cho học sinh; đặc biệt quan tâm tới việc tạo dựng một môi trường giáo dục thân thiện, gần gũi. ***Giáo viên không được đánh đập, xúc phạm danh dự, nhân phẩm của học sinh.***

Cán bộ, giáo viên, nhân viên phải nghiên cứu, quán triệt đầy đủ và ***thực hiện nghiêm túc các qui định về hồ sơ, quy chế chuyên môn do Sở GD – ĐT, Phòng GD – ĐT triển khai trong năm học 2017 – 2018; thực hiện nghiêm túc nội dung Tài liệu hướng dẫn chuyên môn cấp THCS do Sở GD – ĐT ban hành kèm theo Quyết định số ..../QĐ*** *–* ***SGDĐT – TrH năm học 2017 – 2018 đối với từng môn học*** và từng lĩnh vực có liên quan tới nhiệm vụ chuyên môn được nhà trường phân công.

Phân công cụ thể trách nhiệm cho các cá nhân có trách nhiệm trong việc thiết lập, cập nhật, kiểm tra, đánh giá việc xây dựng các loại hồ sơ nhà trường; kế hoạch chuyên môn, hồ sơ quản lí của BGH; của tổ nhóm chuyên môn và của giáo viên, nhân viên theo các lĩnh vực công việc được giao *(có quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể)*; đảm bảo ***hồ sơ chuyên môn phải đúng qui định*** về hình thức, nội dung; thể hiện rõ tính khoa học*:* ***rõ mục đích, rõ yêu cầu, rõ người, rõ việc, rõ phương pháp tiến hành, rõ thời gian hoàn thành***và có đánh giá, rút kinh nghiệm. Trong năm học 2017 – 2018, hồ sơ nhà trường, của BGH, Tổ chuyên môn và giáo viên tiếp tục thực hiện theo đúng quy định của Điều lệ trường Trung học, Công văn số 68/BGDĐT-GD TrH ngày 07/01/2014 của Bộ GD – ĐT và Công văn số .../SGDĐT – GDTrH ngày 15/9/2016 của Phòng GD – ĐT quy định quản lí hồ sơ, sổ sách trong các trường TH- THCS trên địa bàn huyện Krông păc.

*2.2. Tập trung đổi mới phương pháp giảng dạy, phương pháp kiểm tra, đánh giá học sinh.*

Tiếp tục thực hiện mạnh mẽ việc đổi mới phương pháp dạy học, áp dụng linh hoạt, đa dạng các phương pháp, phương tiện vào trong dạy và học, nhất là đổi mới phương pháp giảng dạy qua các tiết dạy trên lớp theo công văn 3535/BGDĐT-GDTrH, ngày 27/5/2013 về phương pháp “Bàn tay nặn bột” và các phương pháp dạy học tích cực khác; Tiếp tục nghiên cứu đổi mới đánh giá giờ dạy giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy theo hướng dẫn tại công văn số: 5555/BGD ĐT-GDTrH ngày 8/10/2014 của Bộ GD&ĐT; chú trọng tới việc xây dựng hệ thống câu hỏi có tính phát hiện, gợi mở, rèn kĩ năng tự chủ, tích cực của học sinh. *Nghiêm cấm dạy học theo lối đọc chép một cách thụ động.* *Chú trọng thực hiện đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; khuyến khích sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng CNTT và truyền thông(Khuyến khích những GV có kỷ năng về tin học), như: Dạy học trực tuyến, trường học kết nối... bên cạnh việc dạy học trên lớp, giáo viên cần coi trọng việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường****.*** Tuy nhiên, cần chú ý tới tính vừa sức, khuyến khích sự sáng tạo của các em, tránh ôm đồm, hình thức khiến học sinh chán nản, mệt mỏi...

Tiếp tục chú trọng vào việc vận dụng các phương pháp dạy học tích cực theo chỉ đạo của ngành, như: *Phương pháp mới, Bản đồ tư duy...* chú trọng vào việc bám sát chuẩn kiến thức, kĩ năng để xác định mục tiêu và lựa chọn phương pháp, phương tiện dạy học hiệu quả. Giáo viên cần xây dựng nhiều hoạt động trên lớp theo hướng tăng kĩ năng thực hành, vận dụng kiến thức; tập trung dạy cách học, cách nghĩ, khuyến khích tự học; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kĩ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh.*Nghĩa là, giáo viên phải tích cực điều chỉnh phương pháp từ dạy học tiếp cận, truyền thụ kiến thức thuần túy, một chiều sang dạy học định hướng phát triển năng lực, rèn các kỹ năng, năng lực cho học sinh**(cả năng lực chung và năng lực chuyên biệt).*

Thực hiện đổi mới và tăng cường nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng xây dựng các chuyên đề, như: *Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu hoạt động học tập của học sinh; Dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh; Bàn tay nặn bột; Bản đồ tư duy, Dạy học theo chủ đề môn học; Dạy học tích hợp, lồng ghép; tham gia sinh hoạt chuyên môn qua mạng internet qua mô hình trường học kết nối; triển khai diễn đàn trên mạng qua địa chỉ* ***http://truonghocketnoi.edu.vn****...* giúp giáo viên được rèn luyện và làm quen với các kĩ năng mới về phương pháp, để có thể vận dụng hiệu quả trong việc tổ chức các tiết dạy trên lớp, từng bước ứng dụng CNTT có hiệu quả vào việc nâng cao nghiệp vụ. *Việc xây dựng các chủ đề môn học cần được tổ và các nhóm thảo luận, thống nhất ngay từ đầu năm học, cụ thể thành kế hoạch, được thống nhất ở Tổ chuyên môn và được Ban Giám hiệu* ***(Đ/c Phan Hữu Tài Phó Hiệu trưởng phụ trách) ký duyệt*** *trước khi thực hiện, đảm bảo mỗi nhóm xây dựng tối thiểu* ***từ 02 chủ đề/học kỳ trở lên.***

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào trong tổ chức các hoạt động chuyên môn như: Xây dựng và lưu trữ ngân hàng đề kiểm tra từ 15 phút trở lên; Hệ thống câu hỏi phần tự luận, phần trắc nghiệm phải đảm bảo theo hướng dẫn của chuyên môn, mỗi ***giáo viên đăng kí dạy học bằng bài giảng điện tử ít nhất 01 bài/HK, dự giờ 2 tiết/tuần, đối với giáo mới 2 tiết/1 tuần; tổ trưởng CM dự giờ GV trong tổ 4 tiết/1GV/năm; BGH dự 1 tiết/1GV/năm***  *(tổ chuyên môn theo dõi qua đăng kí của GV trong hồ sơ, sổ ghi kế hoạch giảng dạy, giáo án và có kiểm tra, đối chiếu xác suất trên thực tế).* Các tiết đăng kí dạy tốt, sinh hoạt chuyên đề tổ nhóm ở trường, cụm, huyện; thi giáo viên dạy giỏi các cấp, nhất thiết phải sử dụng CNTT, kết hợp với các phương tiện dạy học khác phù hợp.

Chú trọng tới xây dựng ma trận đề kiểm tra theo qui định của Bộ GD – ĐT, đảm bảo đúng cấu trúc, xác định được rõ mức độ chuẩn kiến thức, kĩ năng; số lượng các câu hỏi, phạm vi kiểm tra, đánh giá phải sát, đúng. Đặc biệt lưu ý tới tính vừa sức, có sự phân loại học sinh; kết hợp hình thức trắc nghiệm với tự luận một cách hợp lí theo qui định của từng môn học. Việc ra câu hỏi trắc nghiệm cần phong phú về loại: *Câu hỏi điền khuyết, đúng sai, câu hỏi nhiều lựa chọn, câu hỏi nối ý...* *Các đề kiểm tra từ 15 trở lên được thống nhất trong từng nhóm, Tổ trưởng chịu trách nhiệm thẩm định và kí đề xuất cho thực hiện kiểm tra, đánh giá đối với các môn do tổ quản lí. Đối với đề kiểm tra từ 45 phút trở lên, ma trận đề phải thể hiện được 4 mức độ: nhận biết, thông hiểu, vận dụng thấp, vận dụng cao; thống nhất về cấu trúc, thể thức trình bày chung cho từng loại đề, đảm bảo sự thống nhất trong toàn trường và được in ấn, bảo mật, dùng làm đề kiểm tra chung cho toàn khối****. Đổi mới công tác kiểm tra theo hướng giảm đánh giá định tính sang định lượng, các đề kiểm tra từ 45 phút trở lên khuyến khích giáo viên sử dụng câu hỏi mở rộng, liên hệ thực tiễn.*** Những vấn đề chưa rõ hoặc còn có những ý kiến chưa thống nhất, Tổ trưởng cần báo cáo với Phó Hiệu trưởng phụ trách để thống nhất về nội dung và cách thức triển khai.

*2.3. Đổi mới và tăng cường công tác quản lí, kiểm tra, đánh giá của Ban Giám hiệu, Ban kiểm tra nội bộ và Tổ chuyên môn.*

Ban Giám hiệu, Ban kiểm tra nội bộ, Tổ chuyên môn cần xây dựng các kế hoạch chỉ đạo cụ thể, sát hợp với thực tiễn của nhà trường, của Tổ; phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng thành viên trong việc kiểm tra, đánh giá, đôn đốc thực hiện. Tổ chức kiểm tra định kỳ hồ sơ chuyên môn của giáo viên 02 lần/năm học đối với tất cả các loại hồ sơ theo quy định. *Tăng cường kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất, toàn diện các hoạt động và hồ sơ chuyên môn, như: Giáo án, sổ điểm, sổ sinh hoạt chuyên môn, giờ dạy, nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn... (Ban kiểm tra nội bộ có kế hoạch riêng).*

Tiếp tục tập trung chỉ đạo ***công tác bồi dưỡng chất lượng đội ngũ giáo viên***, tập trung chủ yếu vào những vấn đề, những kĩ năng giáo viên còn yếu, còn thiếu, như: *Kĩ năng khai thác, sử dụng CNTT vào dạy học; kĩ năng vận dụng linh hoạt, hiệu quả các phương pháp, phương tiện dạy học vào từng tiết dạy, từng kiểu bài cụ thể; kĩ năng xây dựng ma trận đề kiểm tra; kĩ năng lập kế hoạch hoạt động; kĩ năng kiểm tra, đánh giá học sinh...* Các hình thức bồi dưỡng chủ yếu cần triển khai: *Thảo luận chuyên đề; lên lớp công khai; dự giờ; tự nghiên cứu tài liệu chuyên môn, kĩ năng làm việc hợp tác theo nhóm để tham gia các cuộc thi, làm các sản phẩm dự thi qua môi trường mạng, xây dựng các chủ đề dạy học và tham gia nghiêm túc các hội thảo chuyên môn do trường, cụm, Phòng GD – ĐT, Sở GD – ĐT tổ chức trong năm học.*

Thành lập Ban chỉ đạo các cuộc thi, tổ chức các hội thảo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện. Xây dựng cơ chế phù hợp để động viên, khuyến khích và khen thưởng kịp thời cho các cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo công khai, công bằng, khách quan, để thúc đẩy sự cống hiến của mỗi cá nhân cho thành tích chung của tập thể.

Mỗi tháng, Ban Giám hiệu, Tổ chuyên môn, BCH Công đoàn, Đội TNTP Hồ Chí minh cần có báo cáo, đánh giá về những việc đã làm được, những vấn đề chưa thực hiện được, hoặc thực hiện nhưng kết quả còn thấp; đề xuất với Hiệu trưởng về giải pháp khác, khả thi để thực hiện hiệu quả hơn. Báo cáo đánh giá hàng tháng còn là cơ sở quan trọng để các tổ chức, bộ phận và nhà trường tổ chức bình xét thi đua trong các đợt, trong mỗi học kì và cả năm học đối với tập thể và cá nhân có liên quan *(báo cáo gửi cho các thành viên BGH phụ trách để tổng hợp, đánh giá trong các cuộc họp hội đồng sư phạm nhà trường).*

Ban Giám hiệu phối hợp với BCH Công đoàn, Tổ chuyên môn xây dựng, đưa vào áp dụng **Quy chế thi đua nội bộ** mới, thay thế cho quy chế thi đua được áp dụng từ năm học trước, đảm bảo đánh giá được đúng năng lực và sự cống hiến của CBGV, học sinh; có thưởng, phạt khách quan, công bằng. Việc đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng phải phải được coi là động lực quan trọng thúc đẩy chất lượng các mặt hoạt động của nhà trường.

Quản lí và chỉ đạo nghiêm túc việc *dạy học tự chọn theo chủ đề bám sát*, tập trung vào các bộ môn Ngữ văn, Toán, Vật lí, Hóa học, Lịc sử, Địa lí, GDCD, tiếng anh.., Tổ nhóm chuyên môn cần thảo luận, lựa chọn những đơn vị kiến thức, kĩ năng thật cơ bản, phù hợp để học sinh được luyện tập, củng cố và khắc sâu kiến thức, thành thạo về các kĩ năng làm văn, làm toán theo đặc trưng của từng khối lớp. *Đặc biệt lưu ý tới kĩ năng vận dụng kiến thức đã học vào giải quyết các vấn đề mới, quan tâm tới các kĩ năng giúp học sinh giải quyết các vấn đề mở theo yêu cầu đổi mới kiểm tra, đánh giá.*

Chú trọng công tác dạy nghề phổ thông cho học sinh lớp 8, tập trung lựa chọn môn: Tin học văn phòng , đáp ứng yêu cầu về CSVC, đội ngũ giáo viên hiện có của nhà trường. *Chú ý nhiều tới kĩ năng thực hành* để chất lượng dạy và học nghề ngày càng đi vào thực chất, đáp ứng được nhu cầu của học sinh. *Chương trình học nghề thực hiện theo qui định của Sở GD – ĐT.* Hoàn thiện hồ sơ, tổ chức cho học sinh lớp 9 ôn tập và thi nghề đạt kết quả.

Chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch bồi dưỡng phát hiện học sinh giỏi*(Tổ chức phát hiện* *đội tuyển HS giỏi ngay từ HK 2 ở lớp 8 để có kế hoạch bồi dưỡng tạo nguồn cho năm học tới*), học sinh yếu, học sinh đại trà một cách nghiêm túc, thống nhất; phân công những giáo viên có năng lực, chuyên môn vững vàng và có tâm huyết để thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi và học sinh yếu. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện công tác bồi dưỡng, có đánh giá hiệu quả về chất lượng học sinh sau các đợt bồi dưỡng để có cơ sở trong việc bố trí, sắp xếp và phân công lao động phù hợp.

Chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch dạy thêm – học thêm nghiêm túc, có chương trình, kế hoạch cụ thể, sát thực tiễn từ Ban Giám hiệu cho tới giáo viên trực tiếp phải thực hiện nghiêm; bảo đảm việc dạy thêm – học thêm phải có tác dụng bổ trợ, củng cố kiến thức, góp phần quan trọng vào việc nâng cao chất lượng học sinh. Nghiêm cấm việc cắt xén chương trình chính thức để đưa vào dạy thêm, học thêm; nghiêm cấm việc giáo viên gợi ý hoặc ép buộc học sinh học thêm để thu tiền không đúng qui định. Việc dạy thêm trong và ngoài nhà trường phải được sự đồng ý của Hiệu trưởng và phải được Phòng GD - ĐT cấp giấy phép; nghiêm cấm việc giáo viên tự ý tổ chức dạy học thêm. *Quản lí tốt việc dạy kỹ năng sống theo chương trình hợp tác với các mô hình qua Trường học kết nối* phát triển tài năng SKIDS*.*

Ban Giám hiệu giao cho ***Tổ trưởng chuyên môn thẩm định và kí duyệt*** triển khai thực hiện các kế hoạch*: Kế hoạch giảng dạy; kế hoạch dạy tự chọn của giáo viên; kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh yếu; kí duyệt đề kiểm tra của giáo viên* nhằm nâng cao vai trò, trách nhiệm của Tổ trưởng chuyên môn trong quản lí, kiểm tra, đánh giá chuyên môn của giáo viên trong tổ.

Bên cạnh đó, *công tác Văn thư lưu trữ,* ***công tác quản lí, cấp phát văn bằng tốt nghiệp THCS,*** *công tác Thư viện trường học, công tác Pháp chế, công tác phòng cháy chữa cháy, công tác Y tế trường học, công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về ATGT, về biển đảo; Công tác giáo dục đạo đức, lối sống, kĩ năng sống, giáo dục ngoài giờ chính khóa..., lồng ghép các môn học với GD quốc phòng an ninh*  và một số công tác khác theo yêu cầu của các cấp quản lí chỉ đạo cũng phải được tiếp tục đổi mới và nâng cao hiệu quả hơn nữa. Ban Giám hiệu phân công từng thành viên phụ trách từng lĩnh vực công tác, để chủ động xây dựng và triển khai kế hoạch kịp thời; có đánh giá kết quả thực hiện để làm cơ sở đánh giá tổng thể mọi mặt hoạt động của nhà trường trong năm học.

Ban Giám hiệu phải đặc biệt quan tâm tới bồi dưỡng **đội ngũ giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp**, phải coi công tác chủ nhiệm lớp là vô cùng quan trọng trong việc góp phần xây dựng nề nếp, kỉ cương nhà trường, của các lớp và của mỗi học sinh. Mỗi tháng một lần hoặc đột xuất, Hiệu trưởng phải có kế hoạch làm việc với GVCN, nắm bắt tình hình học sinh các lớp để có những chỉ đạo kịp thời, giải quyết ngay những vấn đề mới nảy sinh. ***Cử chọn và bồi dưỡng cho giáo viên tham gia hội thi GVCN giỏi cấp tĩnh đạt kết quả tốt.***

Ban Giám hiệu cần quan tâm tới việc xét miễn, giảm các khoản đóng góp cho những học sinh nghèo, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh thuộc diện chính sách, ưu tiên... để các em có cơ hội được học tập như những học sinh khác. ***Kiên quyết không để xảy ra hiện tượng học sinh phải nghỉ học vì không có tiền để đóng góp*.** Chủ động, tích cực kêu gọi các nguồn tài trợ hợp pháp, tự nguyện của các tổ chức, cá nhân để trao học bổng, tặng quà cho học sinh thiệt thòi, giúp các em vươn lên trong học tập và cuộc sống.

*2.4. Tăng cường sự phối hợp và tranh thủ sự ủng hộ của địa phương, của phụ huynh học sinh, của các lực lượng xã hội trong việc giáo dục học sinh, hỗ trợ các nguồn lực để đầu tư, phát triển nhà trường.*

Chi ủy, Ban Giám hiệu cần xây dựng những chương trình, kế hoạch hành động cụ thể để tham mưu với lãnh đạo địa phương trong việc huy động các nguồn lực đầu tư sửa chữa, nâng cấp thêm CSVC nhà trường; tuyên truyền trong nhân dân địa phương những chủ trương, chính sách về giáo dục – đào tạo, nhằm nâng cao nhận thức cho nhân dân; từ đó, tạo điều kiện thuận lợi cho nhà trường trong công tác giáo dục.

Xây dựng các chương trình, kế hoạch phù hợp để kêu gọi các nhà tài trợ, các nhà hảo tâm, các tổ chức, cá nhân trong và ngoài địa bàn xã có điều kiện, có nguyện vọng hoặc có liên quan tới nhà trường quan tâm, tài trợ, trao học bổng cũng như đóng góp cả về trí lực, tài lực, vật lực... để xây dựng và phát triển nhà trường.

Thường xuyên tổ chức gặp mặt, giao ban với Ban đại diện cha mẹ học sinh, thường trực Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường cũng như phụ huynh học sinh để lắng nghe ý kiến đóng góp của PHHS; kịp thời có những cơ chế, chính sách phù hợp trong việc tổ chức quản lí, giáo dục học sinh, nhất là những em học sinh chưa ngoan, học sinh cá biệt.

Thường xuyên tham mưu, đề xuất với Phòng GD – ĐT và các cơ quan quản lí cấp trên có liên quan, tạo điều kiện giúp đỡ về chuyên môn, về đội ngũ, về CSVC, tài chính và các điều kiện khác, giúp nhà trường chủ động, thuận lợi trong thực hiện các nhiệm vụ được giao, hoàn thành các chỉ tiêu đã đề ra trong năm học 2017 – 2018.

*2.5. Xây dựng cơ chế phối hợp hoạt động có hiệu quả giữa Chi ủy, Ban Giám hiệu,Ban thanh tra ND, Công đoàn, Tổ chuyên môn, Chi đoàn thanh niên, Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh trong việc nâng cao hiệu quả tuyên truyền, thực hiện các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước; các phong trào thi đua và các hoạt động tập thể của nhà trường.*

Ngay từ đầu năm học, các tổ chức, bộ phận có liên quan cần xây dựng kế hoạch cụ thể, sát thực tiễn cho cả năm học, từng học kì, từng tháng, từng tuần. Trong các cuộc họp giao ban cần bàn bạc, trao đổi, thống nhất, để khi triển khai kế hoạch tạo được sự đồng thuận và hiệu quả cao.

Các tổ chức, bộ phận khi xây dựng và triển khai các kế hoạch cần tập trung vào những công việc trọng tâm của năm học, phù hợp với vai trò, nhiệm vụ của mình. Cần ***quan tâm, chú trọng tới kĩ năng giao việc, đảm bảo nguyên tắc: Đúng người, đúng việc, phát huy được tối đa năng lực, sở trường, khả năng cống hiến của mỗi cá nhân đối với công việc được giao.***

Trên đây là một số chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp cơ bản để thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ trọng tâm của năm học 2017 - 2018. Đề nghị các thành viên Hội đồng trường, Ban Giám hiệu, các tổ chuyên môn, BCH Công đoàn, các tổ chức, bộ phận có liên quan và cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện để đạt kết quả tốt.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - BGH, HĐSP, BCHCĐ, Tổ chuyên môn, Ban ĐDCMHS *(để chỉ đạo, phối hợp thực hiện);*  - Lưu tại Email nội bộ, Websit nhà trường; - Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Trung Hiếu** |